

所属・人数	企画部研究推進課 契約専門員（調査役） 1名
業務内容	<p>（雇用直後）</p> <p>企画部研究推進課において、調査役として以下の業務を行う。</p> <p>（1）必要な専門的知識を活用して、共同研究、受託研究、施設貸与、委託研究、国内外機関との協力等の担当業務に関して調整、問題把握、課題対応を行う業務</p> <p>（2）組織や上司の方針に基づいて、外部資金の獲得の推進に係る企画及び立案の中核を担う業務</p> <p>（3）その他の研究推進課の業務</p> <p>（変更の範囲）</p> <p>変更無し</p>
応募資格	<p>（1）大学の理工系学部卒業者又はこれと同等以上の学識経験を有すること。修士卒であれば尚可。</p> <p>（2）大学、公的研究機関等においてURA実務（外部資金獲得・運用管理、研究者の研究活動の活性化や研究開発マネジメントの支援等）に従事した経験を6年以上有すること。</p> <p>（3）OA機器の基本操作とMicrosoft Office（Word、Excel、PowerPoint）を使用して、文書作成、データ分析とグラフ作成、プレゼンテーション資料の作成ができる能力を有すること。</p> <p>（4）外勤・出張が可能であること。</p> <p>（5）主体的に業務に取り組む姿勢、強い責任感があること。</p> <p>（6）関係者とのコミュニケーション能力、協調性に優れていること。</p> <p>（7）以下のような経験・条件等を有していれば尚可。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企業、大学、公的研究機関等での研究開発業務に3年以上従事（テクニカルスタッフ・ポスドクを含む）。 ・リサーチアドミニストレータ（URA）、産学連携コーディネーター（CD）、または類似職での競争的外部資金獲得の支援やプロジェクトマネージャーとしての事業運営経験。 ・安全保障輸出管理、研究インテグリティに関する知識。 ・プログラミング経験。（言語問わず）
事業者の名称及び勤務地	<p>国立研究開発法人防災科学技術研究所</p> <p>【勤務地】</p> <p>（雇用直後）</p> <p>つくば本所 及び 防災科学技術研究所テレワーク勤務実施規程に規定する実施場所</p> <p>（変更の範囲）</p> <p>変更無し</p>
雇用期間	<p>採用日（応相談）から令和7年3月31日まで</p> <p>※ただし、予算の状況、従事している業務の必要性及び勤務成績により、期間満了時に更新することがある。（1事業年度単位で4回を限度とする）</p> <p>※試用期間あり（2ヶ月）</p>
勤務時間	<p>週5日、7時間45分勤務（9：00～17：30 昼休み45分含む）</p> <p>※土日祝日、年末年始（12月29日～翌1月3日）は休み</p> <p>※有給休暇の付与日数は防災科学技術研究所所有期雇用職員及び無期労働契約転換職員勤務時間、休憩、休日及び休暇等規程に基づく</p> <p>※時差出勤制度有</p>

給与等	<p>経歴等に基づき所内規程により決定</p> <p>基本給（年額）7,375,200円～7,952,400円</p> <p>※年額とは雇用期間が4月1日～翌3月31日（1事業年度）の場合の金額であり、12分割した額を月額として支給する。</p> <p>管理職手当別途支給（年額747,600円）</p> <p>通勤手当別途支給（上限あり）</p> <p>退職金なし</p> <p>賞与は業績手当として支給する場合がある</p> <p>文部科学省共済組合（短期組合員）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険の適用有</p>
提出書類	<p>（1）履歴書（様式1）</p> <p>（2）職務経歴書（様式の指定なし）</p> <p>（3）特定類型該当性に関する誓約書（様式9）</p> <p>※メール件名に「企画部研究推進課 契約専門員（調査役）__氏名」と記載し、提出書類を添付のうえ電子メールにてご応募ください。</p> <p>※本募集に関連して提出された個人情報については選考の目的に限って使用し、選考終了後は採用された方の情報を除き、全ての個人情報は責任を持って破棄します。</p>
応募期限	令和6年5月22日（水）17時必着
面接予定	<p>令和6年6月上旬～</p> <p>※書類審査等により面接者を選考し、該当者にはご連絡します。</p>
着任・採用時期	令和6年8月1日（応相談）
担当者	<p>企画部 松本</p> <p>TEL 029-863-7791</p>
送付先 及び問い合わせ	<p>〒305-0006 茨城県つくば市天王台3-1</p> <p>国立研究開発法人防災科学技術研究所 総務部総務課 採用担当</p> <p>TEL 029-863-7718（ダイヤルイン） FAX 029-851-3246</p> <p>E-mail: koubo [AT] bosai.go.jp （※ [AT] を@に変換してください）</p>