所属・人数	研究共創推進本部研究推進室（知的財産担当） 契約専門員（補佐・主幹） 1名
業務内容	<p>（雇用直後）</p> <p>知的財産に係る業務を統括する。主な業務は以下のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・知的財産に係る方針・制度・規程の策定、改定及び調整に関すること。 ・知的財産の発掘・管理・活用に関する企画、調整。 ・知的財産に係る他機関との契約交渉、調整に関すること。 ・知的財産に係る所内研修、人材育成に関すること。 ・その他、上長から指示された業務 <p>（変更の範囲）</p> <p>変更無し</p>
応募資格	<p>【必須条件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大学卒業者又はこれと同等以上の学識経験を有すること。 ・知的財産に関する実務経験（知的財産管理・活用に関する業務、実地許諾等に係る契約交渉・社内調整など）を5年以上有すること。 ・Windows、Office365（Word、Excel等）等で自ら文書や表作成等ができること。 ・コミュニケーション能力、協調性に優れていること。 <p>【特に好ましい条件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実地許諾や共同研究における、知財条項の作成経験や他機関との交渉経験等の実務経験を豊富に有すること。 ・大学や研究機関、民間企業等の知財部署において、知的財産に関するマネジメント経験を有すること。
事業者の名称 及び勤務地	<p>国立研究開発法人防災科学技術研究所</p> <p>【勤務地】</p> <p>（雇用直後）</p> <p>つくば本所 及び 防災科学技術研究所テレワーク勤務実施規程に規定する実施場所</p> <p>（変更の範囲）</p> <p>変更無し</p>
雇用期間	<p>採用日（応相談）から令和8年3月31日まで</p> <p>※ただし、予算の状況、従事している業務の必要性及び勤務成績により、期間満了時に更新することがある。（1事業年度単位で4回を限度とする）</p> <p>※試用期間あり（2ヶ月）</p>
勤務時間	<p>週5日、7時間45分勤務（9：00～17：30 昼休み45分含む）</p> <p>※土日祝日、年末年始（12月29日～翌1月3日）は休み</p> <p>※有給休暇の付与日数は防災科学技術研究所所有期雇用職員及び無期労働契約転換職員勤務時間、休憩、休日及び休暇等規程に基づく</p> <p>※時差出勤制度有</p>

給与等	<p>経歴等に基づき所内規程により決定</p> <p>基本給（年額）5,946,000円～6,621,600円</p> <p>※年額とは雇用期間が4月1日～翌3月31日（1事業年度）の場合の金額であり、12分割した額を月額として支給する。</p> <p>時間外勤務手当別途支給</p> <p>通勤手当別途支給（上限あり）</p> <p>退職金なし</p> <p>賞与は業績手当として支給する場合がある</p> <p>文部科学省共済組合（短期組合員）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険の適用有</p>
提出書類	<p>（1）履歴書（様式1）</p> <p>（2）職務経歴書（様式の指定なし）</p> <p>（3）国立研究開発法人が知的財産を権利化する意義に関する意見書（様式の指定なし、A4サイズ1枚程度）</p> <p>国立研究開発法人において知的財産を権利化することが、研究開発の推進や社会との連携にどのように寄与するのか、果たすべき役割を述べてください。</p> <p>参考：国立研究開発法人防災科学技術研究所 知的財産ポリシー https://www.bosai.go.jp/introduction/open/pdf/20241004_01.pdf</p> <p>（4）特定類型該当性に関する誓約書（様式9）</p> <p>※メール件名に「研究共創推進本部研究推進室（知的財産担当） 契約専門員（補佐・主幹）__氏名」と記載し、提出書類を添付のうえ電子メールにてご応募ください。</p> <p>※本募集に関連して提出された個人情報については選考の目的に限って使用し、選考終了後は採用された方の情報を除き、全ての個人情報は責任を持って破棄します。</p>
応募期限	令和7年5月26日（月）17時必着
面接予定	<p>令和7年6月上旬～</p> <p>※書類審査等により面接者を選考し、該当者にはご連絡します。</p>
着任・採用時期	令和7年8月1日（応相談）
担当者	<p>研究共創推進本部研究推進室 櫻井</p> <p>TEL 029-863-7297</p>
送付先 及び問い合わせ	<p>〒305-0006 茨城県つくば市天王台3-1</p> <p>国立研究開発法人防災科学技術研究所 総務部人事課 採用担当</p> <p>TEL 029-863-7718（ダイヤルイン） FAX 029-851-3246</p> <p>E-mail: koubo [AT] bosai.go.jp （※ [AT] を@に変換してください）</p>